

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«14» 11 2014 года № 1033/1
г. Калининград

**О внесении изменения в приказ Министерства образования
Калининградской области от 30 октября 2013 года № 1127/1**

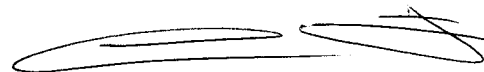
В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства образования Калининградской области от 30 октября 2013 года № 1127/1 «Об общественном совете при Министерстве образования Калининградской области» следующее изменение:

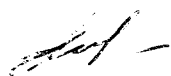
приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования М.И. Короткевич.

Министр образования
Калининградской области



С.С.Трусенёва



Приложение
к приказу
Министерства образования
Калининградской области
от 17.11.14. № 1033/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при Министерстве образования
Калининградской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы общественного совета при Министерстве образования Калининградской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным при Министерстве образования Калининградской области (далее - Министерство) в целях проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – организации).

3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы Калининградской области, постановления Правительства Калининградской области, указы Губернатора Калининградской области, нормативно-правовые акты Министерства, а также настоящее Положение.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции Общественного совета

5. Задачами деятельности Общественного совета являются:

- инициирование предложений по совершенствованию государственной политики в сфере образования Калининградской области;
- содействие Министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним;
- проведение независимой оценки качества образовательной деятельности организаций.

6. Общественный совет выполняет следующие основные функции:

- определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности;

- формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций (далее - оператор);
- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых Министерством с оператором;
- устанавливает при необходимости критерии оценки качества образовательной деятельности организаций (дополнительно к установленным статьей 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общим критериям);
- проводит независимую оценку качества образовательной деятельности организаций с учетом информации, представленной оператором;
- представляет в Министерство результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложения об улучшении их деятельности;
- готовит рекомендации по совершенствованию и более эффективному применению федерального и регионального законодательства по вопросам, отнесенным к ведению Министерства;
- оказывает консультативную помощь и участие в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам в образовании;
- оказывает содействие деятельности рейтинговых агентств и отдельных экспертов, осуществляющих оценочные процедуры, социологические исследования при реализации процедур независимой оценки качества образования;
- координирует деятельность по организации общественной экспертизы предлагаемых и реализуемых методик независимой оценки качества образования.

3. Порядок формирования Общественного совета

7. Общественный совет формируется Министерством с участием общественных организаций таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом Министерства.

8. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций. Число членов общественного совета не может быть менее чем пять человек.

9. На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования на основании простого большинства голосов избирается председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь.

10. Срок полномочий Общественного совета - два года.

11. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

4. Организация деятельности Общественного совета

12. Ведет заседания Общественного совета его председатель, в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета. По поручению председателя с учетом предложений членов Общественного совета могут создаваться экспертные, рабочие группы в целях проработки обсуждаемых на заседаниях Общественного совета вопросов, а также подготовки к проведению последующих мероприятий Общественного совета.

13. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.

14. Ответственный секретарь Общественного совета по поручению председателя Общественного совета:

- организует текущую деятельность Общественного совета;
- координирует деятельность членов Общественного совета;
- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;
- на основе предложений членов Общественного совета по согласованию с заинтересованными сторонами формирует повестку дня заседаний Общественного совета;

- обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

- организует делопроизводство Общественного совета.

15. Члены Общественного совета имеют право:

- участвовать в работе Общественного совета;
- вносить предложения по обсуждаемым вопросам.
- в соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

- вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестке дня заседания;

- в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

16. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

17. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании.

18. Секретарь Общественного совета ведет протокол заседания, в котором фиксирует его решения и результаты голосования.

19. Протокол заседания Общественного совета подписывается его председателем и секретарем.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности
Общественного совета осуществляет Министерство.

21. Информация о деятельности Общественного совета размещается
Министерством на своем официальном сайте в сети «Интернет».